

		よくある質問	答え	事前資料の パワーポイント のページ
動画視聴について	1	講義の動画視聴は、どこにアクセスしたら良いですか。	神奈川県介護支援専門員協会のホームページの動画視聴に必要な ID とパスワードを入れて視聴します。講義は ZOOM ではありません。	PP 8・9・10
	2	講義は順番通りに視聴すればよいですか。	記載されている講義の順番と演習の順番は違います。演習の科目の順番で講義を視聴してください。演習の前に必ず視聴を終えておいてください。	PP 4・22 27
	3	講義動画がいつまでたっても終わりません。	講義の「終了」をクリックしないと終わりません。また、「終了」をクリックせずに画面を閉じてしまうと、視聴したことになりませんので、ご注意ください。	PP 17
	4	「振り返り」のカウントダウンの時計が、残り1分から、進みません。	時間になるとクリックできるようになるので、残り1分になってから、1分以上経過すれば次に進めますので、少しお待ちください。	PP 18
	5	チャプターにある「事前課題」は提出しないで良いのですか。	提出は不要です。	PP 20
	6	視聴が全部終わってるか、心配です。確認する方法はありますか。	視聴を終えたチャプターは、グレーになってチェックが付いています。ご自身で確認していただき、確認だけのために事務局に電話はしないでください。	PP 24
	7	「はじめに」から「確認テスト（完了）」まで行ったのに、科目自体がグレーになりません。進捗のバーも一杯になりません。1日目だけがグレーになっています。	システムの仕様上、科目自体は事前課題を含めた進捗率が表示されません。事前課題は行わないので、グレーにはなりません。科目ごとのチャプターが「はじめに」から「確認テスト（完了）」まで、グレーになってチェックが付いていれば講義動画視聴は完了です。	PP 24
	8	動画視聴は、早送りやスキップして次のチャプターに進めますか。	できません。確認テストも修了しないと次に進めません。コツコツ視聴してください。	PP 21

演習 (ZOOM) について	1	演習は、どのように参加しますか。	演習は、決まった日時に、ZOOM のアプリへ、ID とパスコードを入力してログインします。	PP 3・4 ・27
	2	名前の変更が、上手くできません。	アプリにミーティング ID を入力する際に、下の欄に名前を入力ができるマスがあります。そこで、3桁の受講番号と名前を入力して入室してください。	PP 37・45 ・46
	3	ZOOM の ID は、講義動画視聴とは、違いますか。	講義動画視聴と ZOOM の ID やパスコードは違います。よくご確認ください。	PP 3
リアクションペーパー について	1	1日目のリアクションペーパーが、ありません。	講義視聴だけなので、リアクションペーパーはありません。リアクションペーパーは、演習について学んだことの記載事項となります。	PP 33
	2	リアクションペーパーは ZOOM で、配布されますか。	ZOOM の演習終了後、県協会のホームページにアクセスしていただき、A コースリアクションペーパーをクリックすると「Google foam」になりますので、そこから入力してください。	PP 33・34 ・35
その他	1	メールアドレスやパソコンが変わりましたが、引き続き受講できますか。	講義動画視聴や ZOOM での演習参加、リアクションペーパーの記入については、パソコンが変わっても、メールアドレスが変わっても関係ありませんので、どのパソコンから参加されても大丈夫です。途中で変更しても問題ありません。事前に事務局への届け出は不要です。	PP 2